

招聘要求

招聘岗位：招投标专员、商务人员、交付人员（预计招聘 10 人）

招投标专员岗位职责：招投标相关工作内容

商务人员岗位职责：业务拓展

交付人员岗位职责：项目管理、报竣、成本管控等

任职资格：

- 1、智能化专业、造价专业、通信专业优先
- 2、具有良好的逻辑思维能力，文字写作能力佳。
- 3、做事积极主动，独立性和执行力强，有较强的沟通能力，有责任心，学习能力和抗压能力强。
- 4、熟练使用 word、excel、cad 等相关软件。
- 5、工作积极主动，有团队合作精神，执行力强。

薪资待遇：实习期三个月 4000（含五险），转正 5000+（含五险）具体跟领导商谈。

福利待遇：

- 1、双休、节假日正常放假（节日福利、带薪年假）
- 2、工会福利（生日卡、年度体检、工会活动、不定期聚餐）

联系方式：樊女士 18915908382（微信同号）

简历接收邮箱：865435317@qq.com

备注：入职浙江省邮电工程建设有限公司，与浙江中通文博服务有限公司签订劳动合同。

提供住宿。

未毕业员工在工作期间只有雇主责任险，毕业后正常缴纳五险，转公司制需要考一级建造师。

未毕业员工属于实习生（拿毕业证之前这段时间工作情况，如果良好，毕业后可申请定岗）